



**RFP**

**درخواست برای پروپوزال**

درخواست برای پروپوزال (RFP)

شماره مأخذ: **AUAF-RFP-16-008**

**تاریخ وقوع:** October 25, 2016, 2016

**تاریخ ختم:** November 15, 2016 – 03:00 PM

جلسه قبل از ارائه پیشنهاد/بازدید از محل: 7 نوامبر 2016 در ساعت 10:00 صبح.

**پروژه**

باز سازی کافه تریا

کمپ بین المللی پوهنتون آمریکایی، دارالامان ، شهرکابل، کابل، افغانستان

**پوهنتون آمریکایی افغانستان، سرک** **دارالامان، ناحیه ۷، کابل، افغانستان**

# پیشینه:

# پوهنتون آمریکایی افغانستان (AUAF) تنها مؤسسه آموزش عالی خصوصی و غیرانتفاعی افغانستان است که برنامه‌های درسی با حمایت بین‌المللی را ارائه می‌دهد.

# خلاصه پروژه

# پوهنتون آمریکایی افغانستان (AUAF) به دنبال شرکت های ساخت و ساز واجد شرایط برای ساخت ساختمان کافه تریای جدید در کمپوس بین‌المللی AUAF است. این تسهیلات شامل یک سالن غذاخوری با ظرفیت 300 نفر در یک زمان، آشپزخانه تجاری، سرویس‌های بهداشتی و دفاتر پشتیبانی است. این پروژه بر اساس نقشه‌های ساخت و ساز پیوست و مشخصات این درخواست پیشنهاد است.

*و عرصه فعالیت شامل موارد ذیل است، اما به آن محدود نمی‌شود:*

* ***خدمات محیطی***
* ***کارهای تأسیساتی***
* ***خدمات تهویه هوا***
* ***برق***
* ***لوله‌کشی***
* ***ارتباطات***
* ***سیستم فاضلاب شامل تله چربی***
* ***نقشه‌های ساخت و ساز ساختمان با تاریخ آوریل 2016 و لیست تمام نقشه‌ها***
* ***تمام کارها باید بر اساس اسناد ضمیمه ذیل انجام شود:***
* ***مشخصات فنی پروژه***
* ***کد ساختمان بین‌المللی***
* ***استانداردهای معماری AUAF***
* ***شرایط ویژه:***

 ***در صورت تعارض بین مشخصات مختلف، سخت‌ترین مشخصه اعمال خواهد شد.***

ASAH الزامات:
نگرانی های محیطی

* **آفت ‌کش: اشاره به استفاده از کنترل جوندگان دوستدار محیط زیست شده است. لطفاً توجه داشته باشید که استفاده از آفت‌کش‌ها، حشره‌کش‌ها برای کنترل شیمیایی هرگونه آفات، نیازمند یک PERSUAP (گزارش ارزیابی آفت‌کش و طرح اقدام استفاده ایمن) است.**
* **مصالح ساختمانی: درخواست باید اطلاعات بیشتری در مورد مصالح ساختمانی ارائه دهد.**
* اطلاعات در مورد مصالح ساختمانی **که در این پروژه استفاده خواهد شد**

علاوه بر این، لطفاً موارد زیر را به USAID/ASHA ارائه دهید:

**جدول خلاصه بودجه**

لطفاً جدول خلاصه بودجه ضمیمه را تکمیل و ارسال کنید.

گواهی‌ نامه ها، تضمین‌ها و سایر بیانیه‌های گیرنده USAID

لطفاً گواهی نامه‌های USAID، تضمین‌ها، سایر بیانیه‌های گیرنده و مقررات استاندارد اطلاعیه را تکمیل و ارسال کنید. لطفاً بخش اعتبار نامه را تکمیل کنید و یا شماره LOC خود را یا "غیر قابل اجرا" را قید کنید. قسمت‌های II و III فقط برای فعالیت‌ها در افغانستان، باهاما، بلیز، بولیوی، برمه، کلمبیا، کاستاریکا، جمهوری دومینیکن، اکوادور، السالوادور، گواتمالا، هاییتی، هندوراس، هند، جامائیکا، لائوس، مکزیک، نیکاراگوئه، پاکستان، پاناما، پرو و ونزوئلا اعمال می‌شود.

سیستم مدیریت اعطای قرارداد ها (SAM)

لطفاً اطمینان حاصل کنید که ثبت‌نام شما در سیستم مدیریت اعطای قرارداد ها (SAM) دولت فدرال به روز(آپدیت) است (<https://www.sam.gov/>) لطفاً یک فایل PDF از جستجوی SAM را ارائه دهید که ثبت‌نام فعال را نشان می‌دهد ، با جستجوی شماره DUNS خود، روی "Save PDF" کلیک کنید.

**استراتژی برندسازی و طرح علامت‌گذاری (BSMP)**

لطفاً توجه داشته باشید که الزامات برندسازی و علامت‌گذاری USAID هزینه‌های قابل توجهی دارد و این هزینه‌ها باید در تمام بودجه‌های درخواست شده گنجانده شوند. اگر قراردادی دریافت کنید، باید BSMP را در طول 30 روز از تاریخ شروع دریافت قرارداد ارائه دهید. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای BSMP ضمیمه مراجعه کنید.

**طرح نظارت و ارزیابی فعالیت (AMEP)**

اگر قراردادی دریافت کنید، باید AMEP را در طول 30 روز از تاریخ شروع اعطای قرارداد ارائه دهید. راهنمای گزارش‌دهی تکمیلی و ابزار گزارش‌دهی به عنوان ضمیمه به ایمیل قرارداد شما ارسال خواهد شد.

**بررسی اولیه زیست‌محیطی خاص پروژه (P-IEE)**

اگر قراردادی دریافت کنید، باید اطلاعات و تحلیل‌های خاص پروژه را در طول 60 روز از تاریخ شروع قرارداد ارائه دهید تا USAID سطح ریسک بالقوه زیست‌محیطی پروژه شما را تعیین کند. راهنمای تکمیلی در مورد رعایت الزامات زیست‌محیطی به عنوان پیوست به ایمیل اعطای قرارداد شما ارسال خواهد شد.

**جلسه پیش از اجرا و طرح اجرا**

اگر برای پروژه ساخت و ساز/بازسازی اعطای قرارداد دریافت کنید، باید در طول 30 روز از تاریخ شروع قرارداد یک جلسه پیش از اجرا برگزار کنید تا طرح اجرای خود را بررسی کنید. در طول 15 روز پس از جلسه پیش از اجرا، باید طرح اجرای نهایی را برای تصویب ارائه دهید.

اجزای از نقشه که موجود نیست اما باید ارائه شود:

* طرح و جزئیات راه زینه ها
* طرح و جزئیات بالکن ها
* طرح و جزئیات کف اتاق سرد کننده و فریزر در مورد الزام قرار دادن عایق روی کف
* طرح و جزئیات سیستم جمع آوری آب بام، سیستم جمع آوری آب بام و حوضچه جمع‌آوری
* اگر از پنل‌های شیشه‌ای لمینت استفاده می‌کنیم، باید فیلم ضد انفجار را در صورت شکستن شیشه در سطح داخلی پنل قرار دهیم، نه فقط بین دو پنل، برای محافظت از عموم مردم از آسیب شکسته شدن شیشه.
* خشک‌کن دست با بهترین کیفیت.
* تشناب ها و ادرارگیرها باید استاندارد آمریکایی یا Ras Al Khaima (RAK) باشند.
* تمام لوازم بهداشتی باید ساخت آلمان باشند.
* آینه در سرویس‌های بهداشتی.

تمام داوطلبان علاقه‌مند که تجربه مشابه دارند، دعوت به ارائه پیشنهاد می‌شوند.

1. **سیستم مالیاتی دولتی**

طبق ماده 72 در قانون مالیات افغانستان که از 21 مارس 2009 لازم‌الاجرا است، AUAF مکلف است "مالیات اجاره کار" را از مبالغ ناخالص پرداختنی به تمام اجاره کاران/فروشندگان سودآور افغان/بین‌المللی کسر کند. مطابق با این الزام، AUAF باید دو درصد (2%) مالیات را از تمام صورتحساب‌های ناخالص به اجاره کاران/فروشندگان افغان تحت این قرارداد با مجوز فعال AISA یا وزارت صنعت و تجارت کسر کند. برای اجاره کاران/فروشندگان بدون مجوز فعال AISA یا وزارت صنعت و تجارت، AUAF باید هفت درصد (7%) "مالیات اجاره کار" طبق قانون مالیات فعلی افغانستان را کسر کند.

قبل از امضای این قرارداد، اجاره کار/فروشنده نسخه‌ای از مجوز AISA یا وزارت تجارت و شماره شناسایی مالیاتی (TIN) سازمان را ارائه خواهد داد. مبالغ کسر شده از صورتحساب‌ها به بخش مالیات وزارت مالیه (MOF) برای واریز به TIN شرکت ارسال خواهد شد. سوابق پرداخت‌ها به MOF در فایل AUAF نگهداری خواهد شد.

1. **جریمه ها**

اگر فروشنده در تأمین کالاها/خدمات مشخص شده در تاریخ تعیین شده شکست بخورد، AUAF بدون لطمه زدن به سایر راه‌حل‌های خود تحت قرارداد خرید/قرارداد، به عنوان خسارات تأخیر، معادل پنج درصد (5%) از قیمت تحویل داده شده کالاها/خدمات تأخیری را برای هر هفته تأخیر تا تحویل واقعی کسر خواهد کرد، تا حداکثر کسر ده درصد (10%) از ارزش قرارداد خرید/قرارداد.

1. **منشأ، مبدأ و ملیت**

فروشنده نمی‌تواند هیچ کالا یا خدماتی را که در کوبا، عراق، ایران، لائوس، لیبی، کره شمالی یا سوریه تولید یا ارسال شده است، تأمین کند.

1. **بازرسی**

AUAF پس از تحویل، زمان معقولی برای بازرسی خدمات و کالاها و رد پذیرش آنها در صورت عدم انطباق با مشخصات این سفارش خرید خواهد داشت. بازیابی آیتم(های) رد شده به تنهایی مسئولیت شرکت ساخت و ساز خواهد بود.

1. بیانیه کار/مشخصات: لطفاً به ضمائم پیوست برای جزئیات مراجعه کنید.

• ضمیمه I - طراحی کامل (معماری، ساختمان، برق و مکانیک)

• ضمیمه II - لیست مقادیر

• ضمیمه III - مشخصات فنی

• ضمیمه IV - استاندارد معماری AUAF

1. **شرح موضوعی**

شرکت ساختمانی باید موارد ذیل را رعایت کرده و دارا باشد:

• تجربه و توانایی در ساخت پروژه‌های مشابه با سازمان توسعه بین‌المللی ایالات متحده (USAID)

• شرکت ساختمانی باید حداقل 5 سال سابقه فعالیت داشته باشد

• کادر فنی و متخصص با تجربه برای این نوع پروژه‌ ها

تجهیزات، ابزارها و ماشین‌آلات کافی و مورد نیاز.

 • توانایی کار در شرایط سخت.

 • داشتن کارگران کافی ماهر و دائمی.

 • داشتن گواهینامه‌های تکمیل موفقیت ‌آمیز پروژه‌های مشابه با سازمان‌های ملی و بین‌المللی.

 • ارائه لیست پروژه‌های مشابه در حوزه و هزینه که توسط شرکت تکمیل شده است.

 • ارائه اطلاعات تماس برای ارجاع به پروژه‌های مشابه تکمیل شده.

 • داشتن توانایی و ظرفیت برای تکمیل پروژه در مدت 270 روز تقویمی که در RFP ذکر شده است.

 • گواهینامه ثبت باAISA .

 .9 **روند ارزیابی:**

پیشنهادات از نظر عدل و انصاف، هزینه‌سنجی و بهترین ارزش برای AUAF با در نظر گرفتن هر دو عامل فنی و هزینه ارزیابی خواهند شد. انتخاب برای اعطا بر اساس فرایند Trade-Off خواهد بود.

 AUAF ممکن است تمامی پیشنهادات ارائه شده را به دلایل موجه رد کند AUAF ممکن است قیمت یا خدمات ارائه شده را با یک یا چند پیشنهاد ‌دهنده مذاکره کند اگر احساس کند که مذاکره شانس دریافت پیشنهاد بهتر برای AUAF را افزایش می‌دهد.

 .1 پیشنهاد ارائه‌دهنده روش فنی و مقرون‌به‌صرفه‌ای برای اجرای بیانیه کاری فراهم می‌کند.

 امتیازات ارزیابی ‌شده\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

از 25 امتیاز ممکن

 .2 پیشنهاد نشان‌دهنده توانایی شرکت در اجرای نیازهای USAID است که در پیوست 4 ذکر شده است (ارائه طرح نظارت و ارزیابی فعالیت، بررسی اولیه محیطی خاص پروژه، طرح اجرا، برنامه کنترل کیفیت و تضمین کیفیت).

 امتیازات ارزیابی‌ شده\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 از 25 امتیاز ممکن

 .3 پیشنهاد افراد کلیدی را شناسایی می‌کند که دارای پیشینه فنی، مهارت‌های زبانی و تجربه کاری حرفه‌ای قبلی هستند که به آن‌ها امکان می‌دهد خدمات را با احتمال بالای موفقیت انجام دهند.

امتیازات ارزیابی‌شده\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 از 15 امتیاز ممکن

 .4 پروژه‌های مشابه با USAID با ارائه اطلاعات تماس برای ارجاع به پروژه‌های دیگر تکمیل‌شده یا در حال اجرا.

 امتیازات ارزیابی‌شده\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 از 35 امتیاز ممکن

 مجموع امتیازات ارزیابی‌شده\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **شرایط RFP:**

|  |  |
| --- | --- |
| **الزامات اداری** | 1 مجوز معتبر شرکت تحت قانون کشور محل اقامت. .2 حداقل 3 مرجع برای پروژه‌های مشابه تکمیل‌شده در سال‌های اخیر. |
| **معیار های ارزیابی** | 1. 1. تجربه مشابه برای تامین اقلام/خدمات درخواستی با سازمان ملی و بین المللی.
2. 2. مطابقت با مشخصات فنی و الزامات مندرج در RFQ.
 |
| **مدت تحویل****(INCOTERMS 2000)** | **طبق قرارداد** |
| **زمان تحویل** | **جدول زمانی پروژه حداکثر 6 ماه خواهد بود** |
| **ضمانت نامه** | **6 ماه پس از اتمام** |
| **شرایط پرداخت** | **پرداخت بر اساس کالا در سه قسط انجام می شود. هر اقساط با دریافت فاکتور مناسب توسط تیم فنی ظرف 30 روز تقویمی پرداخت خواهد شد. توجه: 7% از کل پرداختی برای دوره گارانتی که شش ماه است انجام می شود.** |
| **اعتبار نقل قول** | 90 روز |
| **کامل بودن نقل قول** | پیشنهادهای جزئی که مجاز هستندپیشنهادهای جزئی که مجاز نیستند |
| **نقطه تحویل برای پیشنهادات مهر و موم شده:** | دانشگاه آمریکایی افغانستان - AUAF جاده دارالامان، آسایشگاه، شهر کابل، کابل، افغانستان.صندوق مناقصه در دروازه شرقی AUAF در جاده اصلی دارالامان یا دفتر تدارکات |
| **مالیات برارزش افزوده و مالیات مستقیم** | **قابل اعمال برای طبق قانون مالیاتی به بند 3 مراجعه کنید** |

 .10 راهنمایی‌های ارائه پیشنهاد:

 نامه پوششی باید در پیشنهادات گنجانده شود و توسط فرد یا افرادی که مجاز به امضا به نمایندگی از پیشنهاد‌ دهنده هستند امضا شود.

 تمامی پیشنهادات باید شامل اطلاعات ذیل باشند:

 • برنامه کاری. پیشنهادات باید شامل توضیحات از چگونگی اجرای بیانیه کاری (ضمیمه 1) باشند. توجه ویژه به پیشنهاداتی که جزئیات بیشتری برای انتقال روان و بدون مشکل خدمات از پیمانکار فعلی ارائه می‌دهند داده خواهد شد.

 • پرسنل پروژه. شناسایی تمامی پرسنل کلیدی که نقش فعالی در ارائه خدمات ذکر شده در این پیشنهاد خواهند داشت، لازم است. رزومه‌هایی که شامل سابقه اشتغال، تحصیلات، آموزش و مراجع هستند باید در پیشنهاد گنجانده شوند.

 • ظرفیت نهادی. یک توضیح کامل و کامل از تجربه در انجام خدمات مشابه، شامل ظرفیت برای انجام خدمات توصیف شده در بیانیه کاری، باید در پیشنهاد گنجانده شود.

 • مراجع عملکرد. تمامی پیشنهادات باید شامل لیستی از مراجع با نام سه سازمانی باشند که پیمانکار خدمات مشابهی را همان‌طور که در بیانیه کاری توصیف شده است، انجام داده است. لیست باید شامل نام و نشانی سازمان، و شماره تلفن و ایمیل فعلی شخصی که نظارت بر قرارداد را بر عهده داشت، باشد.

 AUAF از این اطلاعات برای بررسی عملکرد گذشته پیشنهاد ‌دهنده استفاده خواهد کرد. عدم ارائه تمامی اطلاعات درخواستی منجر به رد پیشنهاد خواهد شد.

 • هزینه پیشنهاد. بودجه‌ای برای خدمات ذکر شده در این RFP باید شامل جزئیات کافی برای انجام یک تحلیل کامل از پیشنهاد باشد. هزینه‌های غیرمستقیم، در صورت وجود، باید شامل توجیهات باشند. اگر هزینه‌های غیرمستقیم گنجانده شده‌اند، باید توسط یک نسخه از توافق‌نامه نرخ هزینه‌های غیرمستقیم مذاکره شده با دولت ایالات متحده یا مستندات پشتیبانی مشابه پشتیبانی شوند.

 پیشنهادات باید در دو پاکت مهر و موم شده جداگانه باشند. یکی برای پیشنهاد فنی و دومی برای پیشنهاد مالی باید به صورت کاغذی ارسال شود

 به آدرس زیر تا دیرترین تاریخ 15 نوامبر 2016 ساعت 3:00 بعدازظهر. پیشنهادات الکترونیکی پذیرفته نخواهند شد. پیشنهادات دریافت‌ شده پس از تاریخ مقرر بیشتر بررسی نخواهند شد. تنها پیشنهاد موفق به اطلاع داده خواهد شد.

 آدرس:

 دپارتمنت تدارکات

 دانشگاه آمریکایی افغانستان - AUAF جاده دارالامان، کابل، افغانستان

 .11 جلسه پیش از داوطلبی/بازدید سایت و سوالات: تمامی پیمانکاران علاقه مند درخواست می‌شوند که بازدید سایت را در تاریخ 7 نوامبر 2016 ساعت 10:00 صبح انجام دهند. همچنین، لطفاً نام نماینده خود را با ارسال ایمیل به ffaqirzai@auaf.edu.af و کپی به aghaffari@auaf.edu.af تا تاریخ 6 نوامبر 2016 ثبت کنید. توجه: پیشنهادات تنها از پیمانکاران پذیرفته خواهند شد که در بازدید سایت شرکت کرده‌اند. تمامی سوالات در طول بازدید سایت مطرح خواهند شد. AUAF به سوالات از طریق ایمیل یا تلفن پاسخ نخواهد داد.

 .11 سایر موارد:

 AUAF به عنوان یک موسسه آموزشی غیرانتفاعی انتظار دارد که هزینه‌های معیاری سازمان‌های بشردوستانه از آن دریافت شود.

 AUAF هیچ یک از هزینه‌های آماده‌ سازی پیشنهادات توسط پیشنهاد ‌دهندگان تحت این RFP را پرداخت نخواهد کرد.

 اسناد درخواست پیشنهاد را بخوانید؛

 .1 اقلام کلیدی برای RFP تبلیغ شده را شناسایی کنید

 .2 هر جنس را محتصرا توضیح دهید